

EN NUEVO CASAS GRANDES, CHIHUAHUA, SIENDO LAS TRECE HORAS DEL DÍA VEINTISÉIS DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, SE DA INICIO A LA SESIÓN, REUNIDOS EN EL LOCAL QUE OCUPA LA SALA DE CABILDO, DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL, DESIGNADO COMO RECINTO OFICIAL, EL CUAL SE UBICA EN AVE. CONSTITUCIÓN COLONIA CENTRO DE ESTA CIUDAD, Y ESTANDO PRESENTES LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL, MTRA. VENUS YADIRA OLMOS HERNÁNDEZ, SÍNDICO MUNICIPAL, Y LOS CC. REGIDORES C. JESÚS JOSÉ CORONADO, LIC. BRIANDA YANETH ESCÁRCEGA ESCONTRIAS, MTRO. JUAN CRISOSTOMO DURAN ARRIETA, ING. YENSY GUADALUPE CHAFINO CABRAL, ING. LUIS JAVIER HERNÁNDEZ OLIVAS, LIC. CINTHIA RUBIO TABAREZ, LIC. RENE ARROYOS VILLALOBOS, ANTONIA ONTIVEROS MORALES, ING. CESAR JESÚS SANTIESTEBAN SANDOVAL, KARINA ZUBIATE SILVAS, ING. GABRIEL OROZCO CAZARES, LIC. JULISSA OROZCO GRIEGO, DR. BENJAMÍN VARGAS CASTILLO, MTRA. LIVIA YARISDY CRUZ RAMÍREZ Y SILVIA OROZCO, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A CABO LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO CONVOCADA POR LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL; DANDO INICIO A LA SESIÓN BAJO EL SIGUIENTE: -----

-----ORDEN DEL DIA-----



I.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. -----

II.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, DEL MUNICIPIO DE NUEVO CASAS GRANDES, CHIHUAHUA. -----

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHIHUAHUA

I.- DENTRO DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, SE PASÓ LISTA DE ASISTENCIA Y EXISTIENDO QUÓRUM LEGAL, DA INICIO LA SESIÓN. -----

II.- DENTRO DEL DESAHOGO DEL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, RELATIVO AL ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, DEL MUNICIPIO DE NUEVO CASAS GRANDES, CHIHUAHUA, SE PRESENTO LO SIGUIENTE:

EN USO DE LA PALABRA LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL, SE DIRIGE AL HONORABLE AYUNTAMIENTO, DICIENDO: ESTAMOS AQUÍ PARA LLEVAR A CABO EL ANÁLISIS CORRESPONDIENTE DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023 DE NUESTRO MUNICIPIO, POR ELLO SE PREPARÓ UNA EXPOSICIÓN POR APARTE DE CADA UNO DE LOS DIRECTORES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS O DIRECCIONES QUE COMPRENDEN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, POR LO QUE SI USTEDES ME LO PERMITEN, CEDO EL ESPACIO Y EL USO DE LA PALABRA A CADA DIRECTOR; LO CUAL SE SOMETE A VOTACIÓN DEL CUERPO COLEGIADO DE REGIDORES, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.

ACTO SEGUIDO INICIA LA PRESENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES DE CADA DEPARTAMENTO, A CADA DE LOS DIRECTORES DE CADA DEPARTAMENTO EN EL SIGUIENTE ORDEN:

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

ORDEN DE EXPOSICION

1. CHRISTIAN (BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL).
2. GILDA (ATENCIÓN CIUDADANA).
3. PANTOJA (DEPORTES).
4. ITZA SOFIA (CULTURA).
5. MANUEL (NORMATIVIDAD).
6. OMAR (D.I.F.)
7. NEPER (OBRAS PUBLICAS).
8. GENESIS (EDUCACIÓN).
9. ENRIQUE (SERVICIOS PÚBLICOS).
10. JAVIER (DESARROLLO SOCIAL)
11. ILEANA (DESARROLLO URBANO).
12. MELBA (TURISMO Y FOMENTO ECONÓMICO)
13. JORDE (CATASTRO).
14. OSMAN (COMUNICACIÓN SOCIAL).
15. GERARDO (DESARROLLO RURAL).
16. EFEN (TRANSPARENCIA).
17. MAGAÑA (ECOLOGÍA).
18. MEYLAN (SALUD).
19. DANIEL HERNANDEZ (SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES)
20. FERNANDA (BIBLIOTECAS).
21. JUDITH (IMM)
 - PRESIDENCIA
 - SECRETARÍA
 - OFICIALÍA
 - TESORERÍA.

} PRESIDENTA MUNICIPAL
 } TESORERA MUNICIPAL



ACTO SEGUIDO HACE SU PRESENTACIÓN LOS DIRECTORES DE LOS DEPARTAMENTOS REFERIDOS CON ANTELACIÓN EN EL ORDEN DE EXPOSICIÓN SEÑALADO, DANDO UNA AMPLIA EXPLICACIÓN DEL TECHO FINANCIERO CON EL QUE CUENTA, ASÍ COMO LOS PROYECTO QUE TIENEN CONTEMPLADOS LLEVAR A CABO EN EL PRÓXIMO EJERCICIO FISCAL DOS MIL VEINTITRÉS.

UNA VEZ CONCLUIDA LA PARTICIPACIÓN DE LA LIC. JUDITH PRIETO, DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES, LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL, SOLICITA UN RECESO DE LA PRESENTE SESIÓN, POR LA CARGA DE TRABAJO, POR LO TANTO.

--- SIENDO LAS VEINTIUNA HORAS CON QUINCE MINUTOS DEL DÍA DE SU FECHA SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS UN RECESO DE LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, PARA QUE REANUDE EL DÍA DE MAÑANA VEINTISIETE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS EN PUNTO DE LAS ONCE HCRAS. -----

--- SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA VEINTISIETE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS SE REANUDA LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO. -----

ACTO SEGUIDO CONTINUA LA TESORERA MUNICIPAL, OFICIAL MAYOR Y LA PRESIDENTA MUNICIPAL, PRESENTANDO LOS PRESUPUESTOS Y LOS PROYECTOS CONTEMPLADOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE PRESIDENCIA, SECRETARIA, OFICIALIA Y TESORERÍA.

--- EN OTRO ORDEN DE IDEAS, LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL, SE DIRIGE AL HONORABLE AYUNTAMIENTO, DICIENDO: COMO TODOS USTEDES SABEN NO TENEMOS SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, POR ELLO ME PERMITO INFORMARLES QUE SE ENCUENTRA CON NOSOTROS LA LIC. TERESA NALLELY SUAREZ RUIZ,






QUIEN OCUPARA DICHO CARGO, POR LO TANTO, DE CONFORMIDAD CON LAS FACULTADES QUE ME OTORGA EL CÓDIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE CHIHUAHUA, EN SU ARTÍCULO 29 FRACCIÓN II Y VII, PROCEDO EN ESTE MOMENTO TOMAR PROTESTA LEGAL EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

“¿PROTESTA USTED DESEMPEÑAR CON EFICIENCIA, LEALTAD Y PATRIOTISMO, EL CARGO DE SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO QUE EN ESTE ACTO LE CONFIERO, CUMPLIENDO PARA ELLO TODAS LAS DISPOSICIONES LEGALES QUE NOS RIGEN?

RESPONDIENDO LA LIC. LIC. TERESA NALLELY SUAREZ RUIZ, “SI, PROTESTO”.

CONTINUA LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL, AMONESTÁNDOLA EN EL SIGUIENTE TERMINO: *“SI ASÍ NO LO HICIERA, QUE EL ESTADO Y EL MUNICIPIO OS LO DEMANDEN”*. -----

--- SIENDO LAS DIECISÉIS HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA 27 DE DICIEMBRE DEL 2022, SE DA LA ENTRADA AL REGIDOR ING. PEDRO BARBA MARTINEAU, QUIEN SE INCORPORA A LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO.

ACTO SEGUIDO SE GENERAN DIVERSOS COMENTARIOS CON RESPECTO A CADA UNA DE LAS PARTICIPACIÓN DE LOS DIRECTORES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, REALIZANDO POR PARTE DEL CUERPO COLEGIADO DE REGIDORES ALGUNOS CUESTIONAMIENTOS Y SUGIRIENDO DETERMINADAS MODIFICACIONES EN LOS PRESUPUESTOS DE ALGUNOS DEPARTAMENTOS, ASÍ COMO MANIFESTANDO INCONFORMIDADES RESPECTO A LO EJERCIDO EN EL EJERCICIO FISCAL ACTUAL. SOLICITANDO QUE SE EL PRÓXIMO EJERCICIO FISCAL SE TRASPARENTE MÁS LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS PARA LA DEBIDA JUSTIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS CON LOS QUE CUENTA EL MUNICIPIO; CABE SEÑALAR QUE LAS PARTICIPACIONES TANTO DE DIRECTORES COMO REGIDORES DENTRO DE LA PRESENTE SESIÓN, OBRAN EN RESPALDO VIDEO GRABADO POR PARTE DEL DEPARTAMENTO CORRESPONDENTE, EL CUAL SE AGREGA A LA APÉNDICE DE LA PRESENTE ACTA, PARA FORME PARTE INTEGRAL DE LA MISMA.



EN USO DE LA PALABRA LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL, SE DIRIGE AL HONORABLE AYUNTAMIENTO, DICIENDO: DEBIDO AL ARDUO TRABAJO QUE HEMOS REALIZADO EN ESTE ANÁLISIS Y CONSIDERANDO QUE YA TENEMOS MAS DE DIEZ HORAS EN EL ANÁLISIS EL DÍA DE HOY, SOLICITO UN RECESO, PARA QUE SE REANUDE LA PRESENTE SESIÓN EL DÍA DE MAÑANA.

EN OTRO ORDEN DE IDEAS LA LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL, COMENTA: ASÍ MISMO, UNA VEZ AUTORIZADO EL RECESO ANTERIOR, ME PERMITO RECORDARLES QUE EL DÍA DE MAÑANA ESTAMOS CONVOCADOS PARA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO, YA QUE CORRESPONDE LLEVAR A CABO LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL MES DE DICIEMBRE, POR LO QUE LES SOLICITO QUE SE SOMETA A VOTACIÓN DIFERIR DICHA SESIÓN PARA EL DÍA VIERNES TREINTA DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS, TODA VEZ QUE AÚN NO TERMINAMOS LOS TRABAJO DE LA PRESENTE

Handwritten signatures and initials on the right margin of the page.

SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, POR LO TANTO SE SOMETE A CONSIDERACIÓN DEL CUERPO COLEGIADO DE REGIDORES LA SOLICITUD REFERIDA POR LA PRESIDENTA MUNICIPAL, DETERMINÁNDOSE EL SIGUIENTE:

ACUERDO:

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS DIFERIR EL DÍA PARA LLEVAR A CABO LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO DEL MES DE DICIEMBRE QUE SE TENÍA CONTEMPLADA PARA EL DÍA DE MAÑANA VEINTIOCHO DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS, PARA QUE SE LLEVE A CABO EL PRÓXIMO VIERNES TREINTA DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS, EN PUNTO DE LAS DIEZ HORAS. -----

--- SIENDO LAS VEINTIÚN HORAS DEL DÍA VEINTISIETE DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS UN RECESO DE LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, PARA QUE REANUDE EL DÍA DE MAÑANA VEINTIOCHO DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS EN PUNTO DE LAS DIEZ HORAS. -----

--- SIENDO LAS DIEZ HORAS DEL DÍA VEINTIOCHO DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS, SE REANUDAN LOS TRABAJOS DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA QUE NOS OCUPA, RESPECTO AL ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023. -----

EN USO DE LA PALABRA LA L.C. MARTHA ANGELICA HERNÁNDEZ LOERA, TESORERA MUNICIPAL CONTINÚA DANDO UNA AMPLIA EXPLICACIÓN RESPECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN LO GENERAL Y EN LO PARTICULAR EN DE CADA UNO DEL DEPARTAMENTO Y LOS RUBROS QUE MANEJAN EN SUS PROYECTOS.

UNA VEZ CONCLUIDO LA PARTICIPACIÓN EN PARTICULAR DE CADA UNO DE LOS DEPARTAMENTOS, ASÍ COMO LA EXPLICACIÓN DE LA TESORERA MUNICIPAL, SE INICIA CON EL ANÁLISIS EN LO GENERAL DEL DOCUMENTO QUE CONTIENE EL REFERIDO PRESUPUESTO DE EGRESOS, REALIZÁNDOSE DIVERSAS MODIFICACIONES, PARA FINALMENTE SOMETERLO A CONSIDERACIÓN DEL CUERPO COLEGIADO DE REGIDORES, OBTENIENDO DEL RESULTADO DE LA VOTACIÓN CATORCE VOTOS A FAVOR POR PARTE DE LOS CC. REGIDORES JESUS JOSÉ CORONADO, LIC. BRIANDA YANETH ESCÁRCEGA ESCONTRIAS, MTRO. JUAN CRISÓSTOMO DURAN ARRIETA, ING. LUIS JAVIER HERNANDEZ OLIVAS, LIC. CINTHIA RUBIO TABAREZ, ANTONIA ONTIVEROS MORALES, KARINA ZUBIATE SILVAS, ING. GABRIEL OROZCO CAZARES, LIC. JULISSA OROZCO GRIEGO, DR. BENJAMÍN VARGAS CASTILLO, MTRA. LIVIA YARISDY CRUZ RAMÍREZ, SILVIA OROZCO ESTRADA E ING. PEDRO BARBA MARTINEAU Y LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL; Y TRES VOTOS EN CONTRA POR PARTE DE LOS CC. REGIDORES LIC. RENE ARROYOS VILLALOBOS, ING. CESAR JESUS SANTIESTEBAN SANDOVAL E ING. YENSY GUADALUPE CHAFINO CABRAL; POR LO TANTO SE DETERMINA EL SIGUIENTE:



Handwritten signatures and initials on the right margin.

ACUERDO:

UNICO. SE APRUEBA POR MAYORÍA DE VOTOS EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE NUEVO CASAS GRANDES, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, EN LOS TÉRMINOS DEL DOCUMENTO QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ACUERDO Y FORMA PARTE INTEGRAL DEL MISMO.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

PRIMERO. EL PRESENTE ACUERDO ENTRARÁ EN VIGOR EL DÍA 1 DE ENERO DEL AÑO 2023.

SEGUNDO. SE AUTORIZA AL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO PARA QUE CON FUNDAMENTO EN EL SEGUNDO PÁRRAFO DE LA FRACCIÓN XIII DEL ARTÍCULO 28 DEL CÓDIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE CHIHUAHUA, REMITA EL PRESENTE ACUERDO A LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO PARA SU PUBLICACIÓN EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO. -----

ANEXO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCICIO FISCAL 2023

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE NUEVO CASAS GRANDES.

LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, PRESIDENTA MUNICIPAL DE NUEVO CASAS GRANDES, CHIHUAHUA, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 133 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, artículos 28 fracción XII y 121 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua y, artículo 36 de la Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental y Gasto Público del Estado de Chihuahua, presenta a consideración de este Honorable Ayuntamiento del Municipio de Nuevo Casas Grandes, Chihuahua, el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio Fiscal 2023, para su examen, discusión, y en su caso aprobación.



Exposición de Motivos. -

En la realización de este segundo proyecto de Presupuesto de Egresos del Municipio de Nuevo Casas Grandes, se analiza detalladamente cada una de las actividades, funciones y acciones a realizar por cada uno de los titulares de la Administración, basándose en Proyectos Presupuestales Anuales (PPA), con objetivos claros a realizar.

Se realizaron proyectos basados en resultados, para dar cumplimiento al Plan Municipal de Desarrollo de la administración 2021-2024; para el ejercicio 2023 se proyectan políticas sociales que logren mejores condiciones en infraestructura, mantenimiento y servicios básicos dentro de las colonias del Municipio de Nuevo Casas Grandes, con motivos de eficientar los recursos públicos municipales, se requiere implementar mejores controles internos como, lineamientos, reglamentos o manuales de operación que permita contar con mejores prácticas gubernamentales de una hacienda eficiente.

Se realiza la programación en base a los principios de austeridad, raciocino, economía, eficiencia y eficacia, se contribuye en lograr un proyecto de mejora en el consumo de los combustibles; se contempla el llevar a cabo un presupuesto participativo, de acuerdo a la normatividad vigente, mismo que deberá de establecer unas normas de operación este Honorable Ayuntamiento, para dar certeza y transparencia a la inversión del mismo.

Debido a la situación económica que se presenta a nivel Nacional, se ha tenido la necesidad de asignar recursos municipales como apoyos inmediatos, ya sea monetarios o en especie, que requieren algunos habitantes del municipio, por carencias sociales que ha provocado en las familias esta contingencia de salud, como lo es la escases de empleo, limitaciones en accesos a la salud y a la alimentación y en casos extremos apoyos en gastos de funeral, por lo tanto es imposible de medir

(Handwritten signatures and marks on the right margin)

las solicitudes de apoyos que pueda recibir esta presidencia municipal por este concepto, sin embargo el apoyo que se dará a través de la dirección de desarrollo social, siempre deberá de cumplir con los requisitos mínimos que se establece en este documento.

Este ejercicio 2023 se trabajará con elementos materiales necesarios, con capacidad humana que ya existe dentro del municipio, para lograr acciones de mejora en el entorno de infraestructura, social y urbano, siempre con el objetivo claro y preciso de administrar responsablemente el Gasto Público.

PRESUPUESTO DE EGRESOS

EJERCICIO FISCAL 2023

TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1. El presente documento tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal 2023 de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 133 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, artículos 28 fracción XIII y 121 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua y, artículo 36 de la Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental y Gasto Público del Estado de Chihuahua, Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás disposiciones aplicables a la materia.

Sera responsabilidad de la Tesorería Municipal, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente documento, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control del gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y a la Contraloría, conforme a las disposiciones y definiciones que establezca el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, así como el Código Fiscal para el Estado de Chihuahua vigente. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este documento se entenderá por:

- I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores de Gasto.
- II. **ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.
- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.

- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Ayuntamiento mediante el Presupuesto de Egresos Municipal, que realiza el Ejecutivo Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores de Gasto.
- V. **Ayudas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Gobierno Municipal con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios.
- VI. **Ayudas inmediatas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Gobierno Municipal, que no se encuentran clasificadas dentro de programas presupuestarios con un fin, objetivos y metas específicos, apoyando de manera inmediata a las solicitudes de habitantes mayores de edad que por causas urgentes, solicitan un apoyo inmediato.
- VII. **Capítulo de gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- VIII. **Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- IX. **Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
- X. **Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XI. **Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- XII. **Clasificación Administrativa:** La que tiene como objetivo identificar el agente que realiza la erogación de los recursos públicos, se desglosa a través de asignaciones denominadas ramos presupuestarios como el de la Administración Pública, de los Poderes, o de los Órganos autónomos.
- XIII. **Clasificación Programática:** Técnica presupuestaria que pone especial atención a las actividades que se realizan más que a los bienes y servicios que se adquieren. Contiene un conjunto armónico de programas, proyectos y metas que se deben realizar a corto plazo y permite la racionalización en el uso de recursos al determinar objetivos y metas; asimismo, identifica responsables del programa y establece las acciones concretas para obtener los fines deseados.
- XIV. **Contraloría:** La Contraloría del Municipio de Nuevo Casas Grandes.
- XV. **Dependencias:** Las definidas como tales y que conforman la estructura orgánica de la administración municipal, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería.
- XVI. **Economías o Ahorros Presupuestarios:** Los remanentes de recursos públicos del Presupuesto de Egresos Municipal no comprometidos al término del Ejercicio Fiscal; así como los ahorros realizados en un periodo determinado.

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, COAHUILA DE ZARAGOZA

- XVII. **Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería.
- XVIII. **Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Ejecutivo Municipal o alguna de las demás entidades Municipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XIX. **Gasto Corriente:** Al conjunto de erogaciones que no tienen como contrapartida la creación de activos, sino que constituye un acto de consumo. Son los gastos en recursos humanos y de compra de bienes y servicios, necesarios para la administración y operación gubernamental.
- XX. **Gasto Federalizado:** El gasto federalizado o descentralizado en México se integra por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Estados y Municipios del país para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXI. **Gasto de Inversión o Capital:** Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXII. **Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias de la Administración Municipal y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXIII. **Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXIV. **Ingresos Excedentes:** Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio vigente.
- XXV. **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.
- XXVI. **Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXVII. **Subsidios:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.
- XXVIII. **Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto Municipal para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos.



[Handwritten signatures and marks on the right margin]

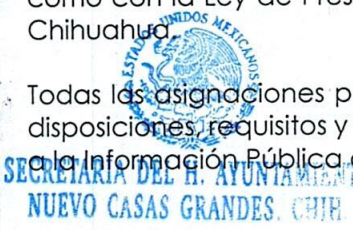
XXIX. Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario Municipal, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, con base en lo siguiente:

- I. Priorizar la asignación de los recursos a los programas, obras y acciones de alto impacto y beneficio social que incidan en el desarrollo económico y social.
- II. Garantizar la elevación de los niveles de calidad de vida en la población.
- III. Identificación de la población objetivo, procurando atender a la de menor ingreso.
- IV. Consolidar la estructura presupuestaria que facilite la ejecución de los programas.
- V. Afianzar un presupuesto basado en resultados.

Artículo 5. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con lo establecido en el Código Municipal del Estado de Chihuahua, así como con la Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental del Estado de Chihuahua.



Todas las asignaciones presupuestarias del presente documento deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

**CAPÍTULO II
De Los Egresos**

Artículo 6. El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de Nuevo Casas Grandes para el ejercicio fiscal 2023, importa la cantidad de **\$264,398,078.36** (Doscientos sesenta y cuatro millones trescientos noventa y ocho mil setenta y ocho pesos 36/100 M.N.) y corresponde al total de los ingresos aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio de Nuevo Casas Grandes para el Ejercicio Fiscal de 2023.

Artículo 7. La forma en que se integran los ingresos del Municipio de Nuevo Casas Grandes, de acuerdo con la clasificación por fuentes de financiamiento, es la siguiente:

CLASIFICACIÓN POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO

	Fuente de Financiamiento	Total 2023
110101	Recursos Fiscales	\$ 48,868,505.00
150201	Fodesem	\$ 18,853,271.88
150101	Participaciones Federales	\$ 122,861,166.93
250102	Fortamun	\$ 58,364,548.55
250101	Fism	\$ 15,450,586.00
	Total del Presupuesto 2023	\$ 264,398,078.36

Artículo 8. De conformidad a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental se presenta la distribución del presupuesto de egresos del Municipio de Nuevo Casas Grandes clasificado por tipo de gasto:

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO

CLASIFICADOR POR TIPO DE GASTO	Total 2023
CORRIENTE	\$ 205,570,110.26
CAPITAL	\$ 42,452,366.88
AMORTIZACION DE LA DEUDA	\$ 7,803,016.28
PESIONES Y JUBILACIONES	\$ 8,572,584.93
TOTAL	\$ 264,398,078.36

Artículo 9. El gasto neto total previsto en este presupuesto se integra, de acuerdo a la **clasificación por objeto del gasto** a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, conforme al "Anexo 1" del Presente Documento.

Artículo 10. Las erogaciones previstas en este documento, de acuerdo con la clasificación administrativa se distribuyen de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

**MUNICIPIO DE NUEVO CASAS GRANDES
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023
POR: UNIDAD ADMINISTRATIVA**

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, C.F.

Clasificador	Unidad Responsable	Importe 2023
010101	H. Cuerpo de Regidores	\$ 4,531,201.92
020101	Sindicatura Municipal	\$ 1,284,288.19
030101	Presidencia Municipal	\$ 29,956,690.91
030401	Atención Ciudadana	\$ 365,009.27
031101	Transparencia	\$ 219,883.44
031201	Comunicación Social	\$ 2,279,126.89
040101	Oficialía Mayor	\$ 6,312,014.45
040801	Servicios medicos Municipales	\$ 12,274,780.03
040901	Jubilados	\$ 10,181,945.79
050101	Secretaría del Ayuntamiento	\$ 4,974,889.67
060101	Tesorería Municipal	\$ 9,426,739.64
060601	Dirección de Catastro	\$ 2,403,530.50
070101	Desarrollo Social	\$ 4,178,767.00
070201	Educación	\$ 2,375,696.04
070301	Deporte	\$ 3,906,023.77
070401	Biblioteca	\$ 3,886,690.58
070501	Cultura y Archivo Historico	\$ 3,285,973.10
080101	Seguridad Pública	\$ 37,615,180.11
080201	Proteccion Civil y Bomberos	\$ 6,191,488.46
080501	Comisarias	\$ 144,000.00
080601	Central de Mando y Estadísticas	\$ 2,874,194.12
080701	Dirección General de Tránsito	\$ 20,749,368.44
090101	Dirección de Fomento Económico y turismo	\$ 1,215,535.76
090201	Desarrollo Rural	\$ 1,057,170.33
010010	Dirección General de Obras Públicas	\$ 47,320,250.00
110101	Desarrollo Urbano	\$ 2,699,366.57
110201	Servicios Públicos	\$ 30,479,998.82
110301	Parques y Jardines	\$ 9,157,757.89
120101	Relaciones Exteriores	\$ 3,050,516.69
Total del Presupuesto 2023		\$ 264,398,078.36

[Handwritten signatures and initials]

Artículo 11. De acuerdo con la clasificación funcional del gasto, el Presupuesto de Egresos del Municipio de Nuevo Casas Grandes para el ejercicio fiscal 2023 se distribuye de la siguiente forma:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

(FINALIDAD, FUNCIÓN Y SUBFUNCIÓN)

	Clasificador Funcional	Total 2023
	1 GOBIERNO	\$ 142,877,183.53
	2. DESARROLLO SOCIAL	\$ 69,475,496.49
	3. DESARROLLO ECONOMICO	\$ 52,029,198.34
	4. OTRAS NO CLASIFICADAS ANT.	\$ -
	Total del Presupuesto 2023	\$ 264,381,878.36

Artículo 12. El presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2023 no contempla asignaciones presupuestarias a proyectos de asociación público-privada ni Organismos de la Sociedad Civil.

Artículo 13. La administración Municipal no cuenta con compromisos plurianuales ya que la contratación de bienes y servicios, así como obra pública se realizan a corto plazo.

CAPÍTULO III

De los Servicios Personales



Artículo 14. En el ejercicio fiscal 2023, la Administración Pública Municipal contará con 374 de Confianza y eventuales de conformidad con el **Anexo 2** de este documento. (Tabulador de Sueldos y Salarios 2023)

Artículo 15. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de Sueldos y Salarios contenido en el **Anexo 2**; sin que el total de erogaciones por servicios exceda de los montos aprobados en este Presupuesto.

Artículo 16. El sistema de seguridad pública municipal comprende un total de **188** plazas de policía, mismas que están desglosadas en el **Anexo 2** del presente documento, que contempla a los elementos de Seguridad Pública, Tránsito Municipal, central de mando y estadística y Protección Civil.

Artículo 17. El Municipio de Nuevo Casas Grandes y el sindicato único de trabajadores a favor del Municipio, establecerán conjuntamente los criterios y los períodos para revisar las prestaciones que disfruten los trabajadores.

Las prestaciones sindicales previstas para el ejercicio fiscal 2023 se establecen en el convenio de colaboración con el Sindicato Único de Trabajadores a favor del Municipio de Nuevo Casas Grandes.

**CAPÍTULO IV
De la Deuda Pública**

Artículo 18. El saldo de la deuda pública del Municipio de Nuevo Casas Grandes únicamente corresponde a deuda con TELETIC DE MEXICO S.A.P.I. DE C.V., cuyo importe al cierre del ejercicio 2022 es de **\$17,415,894.35** (diecisiete millones cuatrocientos quince mil ochocientos noventa y cuatro pesos 35/00 M.N.).

Para el ejercicio fiscal 2023, se establece una asignación presupuestaria de **\$ 4,681,500.00 (cuatro millones seiscientos ochenta y un mil quinientos pesos con 00/100 m.n.)** de los cuales se destinarán a la amortización de capital y al pago de intereses.

Dentro del mismo capítulo correspondiente a Deuda Pública se establece por separado una asignación por un importe de **\$3,232,947.17** (Tres millones doscientos treinta y dos mil novecientos cuarenta y siete pesos con 17/100 M.N.), para el concepto denominado Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS).

**TÍTULO SEGUNDO
DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO**

**CAPÍTULO I
Disposiciones generales**



SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, COAHUILA DE ZARAGOZA

Artículo 19. El ejercicio del gasto público Municipal deberá sujetarse estrictamente a lo establecido en las medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público emitidas por el Ejecutivo Estatal para el presente ejercicio fiscal.

**CAPÍTULO II
De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía, Transparencia y Honradez en el Ejercicio del Gasto**

Artículo 20. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2023, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 21. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la oficialía mayor que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado.

TABULADOR DE VIATICOS

Concepto	Importe
Casetas	\$ 690.00
Combustible	\$1,000.00
Alimentos	\$600.00 Cuota diaria por persona
Hotel	\$1200.00 cuota diaria

(Handwritten signatures and marks on the right margin)

- Los viáticos deben ser solicitados a la dependencia de Oficialía mayor mínimo con veinticuatro horas de anticipación.
- El importe de casetas puede variar y serán conforme a lo establecido como cobro por Gobierno del Estado
- El vehículo comisionado deberá suministrar combustible en la ciudad con cargo a la unidad responsable que le corresponda, antes de salir a comisión.
- La comprobación de viáticos deberá cumplir con todos los requisitos fiscales.

Artículo 22. Se autoriza a la Tesorería Municipal a pagar, con la sola presentación de los comprobantes respectivos, las obligaciones derivadas de servicios prestados a las dependencias por los siguientes conceptos:

- I. Arrendamiento, siempre y cuando exista contrato debidamente suscrito;
- II. Servicios de correspondencia postal y telegráfica, así como mensajería;
- III. Servicio telefónico e Internet;
- IV. Suministro de energía eléctrica; y
- V. Suministro y servicios de agua.

Artículo 23. Se podrán otorgar subsidios a organismos públicos descentralizados del gobierno municipal cuando se encuentren previamente considerados dentro del presupuesto de egresos aprobado por el Ayuntamiento.

Los recursos presupuestados serán liberados por la Tesorería Municipal a petición de los organismos públicos municipales con base a la calendarización de su presupuesto de ingresos aprobado.

Los titulares de los organismos públicos municipales serán los responsables en el ámbito de sus competencias de que se ejerzan y comprueben los subsidios conforme a lo establecido en la Ley De Desarrollo Social, Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental y Gasto Publico del Estado de Chihuahua y demás disposiciones aplicables, con cargo a su presupuesto autorizado.

Artículo 22. autoriza a la Dirección de Desarrollo Social, a otorgar Apoyos Inmediatos, para aquellas personas mayores de edad que, por condiciones intangibles, inesperadas, ajenas a su persona, se encuentren en situación precaria, de necesidad, donde peligre la vida, la salud, el acceso a servicios básicos que puedan poner en riesgo su salud o la de su familia, así como apoyos de alimentación y gastos funerarios, siempre que cumplan con los siguientes requisitos:

- Solicitud por escrito ante la Dependencia de Desarrollo Social
- Estudio socioeconómico
- Copia de identificación oficial con fotografía
- Documentación que demuestre la necesidad del apoyo inmediato

La documentación será evaluada por la dependencia de desarrollo social y enviada para pago a Tesorería Municipal siempre y cuando se cuente con suficiencia presupuestal para su pago.

Los apoyos inmediatos deberán estar documentados por la Dependencia de Desarrollo Social y transparentados dentro de la página de internet del municipio.

La finalidad de estos apoyos inmediatos es mitigar el gasto que requieren de manera inmediata la personas que lo solicite, considerando que por alguna situación emergente se encuentra imposibilitado de hacerle frente al compromiso solicitado.

Artículo 24. Referente al ejercicio del presupuesto de egresos y transferencias presupuestales el Municipio se apegará a lo establecido en la Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental y Gasto Publico del Estado de Chihuahua, en sus artículos 43, 44, 45 y 46, que a la letra dice:

ARTÍCULO 43. El ejercicio del Presupuesto de Egresos comprende la aplicación de recursos para dar cumplimiento a los objetivos y metas de los programas contenidos en el mismo.

ARTÍCULO 44. El presupuesto de Egresos establece los montos máximos para su ejercicio; por lo tanto, no podrán asignarse recursos mayores, salvo tratándose de:

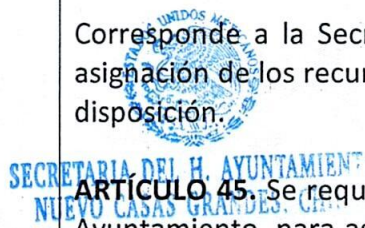
I. Ingresos extraordinarios que resulten de la transferencia de fondos realizada por el Gobierno Federal o Estatal.

II. Ingresos extraordinarios que resulten por concepto de empréstitos y financiamientos diversos, los que se destinarán a los fines específicos para los que fueron autorizados.

III. Economías del presupuesto dentro de un mismo programa presupuestario.

IV. Ingresos adicionales hasta por un monto igual al 5% del Presupuesto autorizado, los que serán aplicados preferentemente a programas prioritarios estratégicos del Plan Estatal o Municipal de Desarrollo, respectivamente.

Corresponde a la Secretaría, o a la unidad administrativa del Municipio, autorizar la asignación de los recursos presupuestales a que se refieren las fracciones III y IV de esta disposición.



ARTÍCULO 45. Se requerirá la autorización del H. Congreso del Estado, o en su caso del Ayuntamiento, para asignar recursos adicionales en todos los casos no señalados en el artículo anterior, principalmente tratándose de:

I. Transferencias de partidas presupuestales entre ejes rectores de desarrollo por cambio de prioridad.

II. Ingresos adicionales que excedan al 5% de los presupuestos de egresos.

ARTÍCULO 46. Ningún gasto podrá efectuarse sin que exista partida expresa en el presupuesto de egresos y tenga el saldo suficiente para cubrirlo. Las obligaciones de pago derivadas de los Proyectos de Inversión Pública a Largo Plazo deberán quedar debidamente identificadas en la partida presupuestal correspondiente.

ARTÍCULO 25.- Se faculta al presidente Municipal, para que, a través de la Tesorería Municipal, realice transferencias del presupuesto, para dar suficiencia presupuestal entre partidas que así lo requieran, siempre y cuando sea entre partidas del gasto de la misma Unidad Responsable, sin modificar el techo financiero de la misma, previa solicitud del área responsable donde manifiesta su justificación.

ARTÍCULO 26.- En caso de requerir transferencias de partidas presupuestales, modificando Clasificadores por Objeto del Gasto, Fuente de Financiamiento y Unidades Responsables, se faculta al Presidente Municipal para que, a través de la Tesorería Municipal, previo dictamen de autorización de la Comisión de Hacienda, se puedan realizar las transferencias presupuestales, previa solicitud y justificación del área requirente, siempre y cuando no rebase el 5% del Presupuesto Total Autorizado.

La solicitud deberá contener la justificación necesaria, así como el dictamen de reconducción y actualización correspondiente que deberá incluir los montos, programas y proyectos afectados, la descripción del ajuste en sus metas y objetivos, así como las unidades ejecutoras afectadas y los capítulos de gasto que comprenden.

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

Artículo 27. Todos los recursos que no fueron previstos en el presupuesto inicial serán autorizados por el Ayuntamiento.

Artículo 28. Los ahorros presupuestales que se llegaran a presentar se aplican al fortalecimiento de la prestación de los servicios públicos municipales.

Artículo 29. Se autoriza a la Oficialía Mayor, para que sea el encargado de evaluar y autorizar las transferencias presupuestales a las que se refiere el 23 y 24 de este mismo documento, y a través de un oficio de autorización sea remitido a la Tesorería Municipal para que se realice el movimiento contable presupuestal correspondiente.

Artículo 30. En apego a lo previsto en el artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el Ayuntamiento, bajo su responsabilidad, podrán contratar bienes, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Invitación restringida y;
- II. Adjudicación directa.

Los montos máximos de contratación para cada una de las modalidades antes mencionadas queda como sigue:

I. En adjudicaciones directas, el monto no podrá exceder la cantidad de treinta y seis veces el valor anual de la Unidad de Medida y Actualización vigente por cuenta presupuestal, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

II. En invitaciones a cuando menos tres proveedores, el monto no podrá exceder la cantidad de cincuenta y cuatro veces el valor anual de la Unidad de Medida y Actualización vigente por cuenta presupuestal sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, deberá aplicarse la normatividad federal en materia de contratación de obras públicas y servicios relacionados con la misma, considerando los rangos que determine dicha normatividad.

CAPÍTULO III Sanciones

Artículo 31. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas y demás disposiciones aplicables.

Artículo 32. En los términos que señala el artículo 108 Constitucional, " los integrantes de los Ayuntamientos y Alcaldías, los miembros de los organismos a los que las Constituciones Locales les otorgue autonomía, así como los demás servidores públicos locales, serán responsables por violaciones a esta Constitución y a las leyes federales, así como por el manejo y aplicación indebidos de fondos y recursos federales".

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente documento entrará en vigor el día primero de enero del 2023, y que sea publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua.



SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHIH.

ANEXO 1

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

SUBCUENTA

[Handwritten signature]

Número de cuenta	Nombre de la cuenta	Totales
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$ -
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ -
1110	Dietas	\$ -
1111	Dietas	\$ 5,085,182.16
1130	Sueldos base al personal permanente	\$ -
1131	Sueldo al personal de base o de confianza	\$ 43,461,289.01
1132	sueldo personal sindicalizado	\$ 29,435,637.10
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$ -
1210	Honorarios asimilables a salarios	\$ -
1211	Honorarios Asimilados	\$ 2,654,501.81
1220	Sueldos base al personal eventual	\$ -
1221	Sueldo al Personal Eventual	\$ 1,705,163.30
1224	Sueldo al Personal Eventual participaciones	\$ -
1230	Retribuciones por servicios de carácter social	\$ -
1231	Retribuciones por servicios de carácter social	\$ -
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ -
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	\$ -
1323	Prima vacacional personal base o de confianza	\$ 596,811.50
1324	Prima vacacional personal Sindicalizado	\$ 1,819,336.45
1325	Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza	\$ 4,762,359.08
1326	Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal sindicalizado	\$ 4,693,869.49
1327	Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal eventual	\$ 183,559.42
1328	Prima vacacional personal eventual	\$ 22,944.93
1330	Horas extraordinarias	\$ -
1331	Remuneraciones por horas extraordinarias personal base o confianza	\$ -
1340	Compensaciones	\$ -
1341	Compensaciones personal base o de confianza	\$ 2,974,437.72
1342	Compensaciones personal sindicalizado	\$ 1,134,552.48
1343	Compensaciones personal eventual	\$ -
1370	Honorarios especiales	\$ -
1372	Notificadores especiales en el cobro de impuestos, derechos, multas y arrendamientos	\$ -
1380	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	\$ -
1381	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	\$ 144,000.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	\$ -
1430	Aportaciones al sistema para el retiro	\$ -
1431	Aportaciones al sistema para el retiro personal base o Confianza	\$ 8,572,584.93
1440	Aportaciones para seguros	\$ -
1441	Seguro de vida	\$ 1,378,939.45
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$ -
1520	Indemnizaciones	\$ -
1521	Indemnizaciones	\$ -
1522	Indemnizaciones por contrato laboral	\$ 800,000.00
1540	Prestaciones contractuales	\$ -
1541	Becas	\$ 86,700.00
1542	Bonos y despensas personal sindicalizado	\$ 3,106,318.14
1543	Bonos y despensas personal de confianza	\$ 2,202,655.80
1544	Bonos y despensas personal eventual	\$ 296,160.00
1549	Indemnización por fallecimiento	\$ 1,000,000.00
1590	Otras prestaciones sociales y económicas	\$ -
1592	Prestaciones económicas	\$ 2,333,777.04
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	\$ -
1710	Estímulos	\$ -
1711	Estímulos por productividad personal base o de confianza	\$ 5,571,770.40
1718	Estímulos por productividad personal sindicalizado	\$ 130,926.27
1719	Estímulos por productividad personal eventual participaciones	\$ -
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ -

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

[Handwritten signature]

2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$ -
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$ -
2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 513,028.65
2112	Equipos menores de oficina	\$ 28,800.00
2113	Utensilios desechables	\$ 5,000.00
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ -
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 127,587.08
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	\$ -
2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$ 342,975.92
2150	Material impreso e información digital	\$ -
2151	Material impreso e información digital	\$ 692,786.00
2160	Material de limpieza	\$ -
2161	Material de limpieza	\$ 330,630.44
2170	Materiales y útiles de enseñanza	\$ -
2171	Materiales y útiles de enseñanza	\$ 19,600.00
2180	Materiales para el registro e identificación de personas	\$ -
2182	Materiales para el registro e identificación de personas	\$ -
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$ -
2210	Productos alimenticios para personas	\$ -
2211	Productos alimenticios para personas	\$ 611,100.94
2220	Productos alimenticios para animales	\$ -
2221	Productos alimenticios para animales	\$ 44,715.00
2230	Utensilios para el servicio de alimentación	\$ -
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	\$ 19,261.50
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	\$ -
2330	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	\$ -
2331	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	\$ 39,186.00
2340	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	\$ -
2341	Combustibles para calefacción	\$ -
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	\$ -
2410	Productos minerales no metálicos	\$ -
2411	Productos minerales no metálicos	\$ 42,000.00
2420	Cemento y productos de concreto	\$ -
2421	Cemento y productos de concreto	\$ 64,000.00
2430	Cal, yeso y productos de yeso	\$ -
2431	Cal, yeso y productos de yeso	\$ 17,100.00
2440	Madera y productos de madera	\$ -
2441	Madera y productos de madera	\$ 7,200.00
2450	Vidrio y productos de vidrio	\$ -
2451	Vidrio y productos de vidrio	\$ 16,196.00
2460	Material Eléctrico y electrónico	\$ -
2461	Material eléctrico (mant. De alumbrado pub)	\$ 339,598.93
2470	Artículos metálicos para la construcción	\$ 34,109.00
2471	artículos metálicos para la construcción	\$ 83,267.80
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 25,000.00
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 401,000.00
2492	Otros materiales y artículos de construcción y reparación panteón	\$ 16,946.22
2493	Otros materiales y artículos de construcción y reparación señalamiento de tránsito	\$ -
2495	Otros materiales y artículos de construcción y reparación bacheo	\$ -
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$ -
2510	Productos químicos básicos	\$ -
2511	Productos químicos básicos	\$ 12,228.00
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	\$ -
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	\$ 51,000.00
2530	Medicinas y productos farmacéuticos	\$ -
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	\$ 2,750,837.50

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, C.

[Handwritten signature]

2534	Medicamentos caducos	\$	15,684.00
2536	Botiquín	\$	23,284.00
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	\$	-
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	\$	164,500.00
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$	-
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$	100,452.00
2590	Otros productos químicos	\$	-
2591	Otros productos químicos	\$	135,600.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$	-
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$	14,556,679.85
2613	Lubricantes y aditivos	\$	896,035.20
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$	-
2710	Vestuario y uniformes	\$	-
2711	Vestuario y uniformes	\$	2,866,815.50
2720	Prendas de seguridad y protección personal	\$	-
2721	Prendas de seguridad y protección personal	\$	109,444.00
2730	Artículos deportivos	\$	-
2731	Artículos deportivos	\$	-
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	\$	-
2830	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	\$	-
2831	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	\$	-
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$	-
2910	Herramientas menores	\$	-
2911	Herramientas menores	\$	134,800.20
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$	-
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$	73,911.60
2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$	-
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$	10,000.00
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$	-
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$	62,883.00
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$	-
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$	6,112,398.00
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	\$	-
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	\$	218,541.88
2990	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	\$	-
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	\$	226,448.00
3000	SERVICIOS GENERALES	\$	-
3100	SERVICIOS BÁSICOS	\$	-
3110	Energía eléctrica	\$	-
3111	Servicio de energía eléctrica	\$	2,600,000.00
3112	Alumbrado público	\$	7,300,000.00
3120	Gas	\$	-
3121	Servicio de gas	\$	35,030.00
3130	Agua	\$	-
3131	Servicio de agua	\$	-
3140	Telefonía tradicional	\$	-
3141	Servicio de telefonía tradicional	\$	298,800.00
3150	Telefonía celular	\$	-
3151	Servicio telefonía celular	\$	70,400.00
3170	Servicios de acceso a internet	\$	-
3171	Servicios de acceso a internet	\$	5,000.00
3180	Servicios postales y telegráficos	\$	-
3181	Servicios postales y telegráficos	\$	90,000.00
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$	-

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHI

[Handwritten signature]

3220	Arrendamiento de edificios	\$ -
3221	Arrendamiento de edificios y locales	\$ -
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$ -
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$ 148,000.00
3250	Arrendamiento de equipo de transporte	\$ -
3251	Arrendamiento de equipo de transporte	\$ 550,000.00
3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ -
3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ -
3270	Arrendamiento de activos intangibles	\$ -
3271	Arrendamiento de activos intangibles	\$ -
3280	Arrendamiento financiero	\$ -
3281	Arrendamiento financiero	\$ -
3290	Otros arrendamientos	\$ -
3291	Otros arrendamientos	\$ 103,500.00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$ -
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$ -
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$ 506,095.00
3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	\$ -
3321	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	\$ -
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	\$ -
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	\$ 1,159,666.60
3340	Servicios de capacitación	\$ -
3341	Servicios de capacitación	\$ 60,000.00
3360	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	\$ -
3361	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	\$ 32,000.00
3380	Servicios de vigilancia	\$ -
3381	Servicios de vigilancia	\$ 60,800.00
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	\$ -
3391	Serv prof, científicos y técnicos integrales	\$ 2,750,000.00
3393	Servicio hospital	\$ 2,500,000.00
3394	Serv lab rayos x etc.	\$ 980,000.00
3395	Serv prof médicos eventuales	\$ 10,000.00
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$ -
3410	Servicios financieros y bancarios	\$ -
3411	Servicios financieros y bancarios	\$ 305,000.00
3412	Descuentos y bonificaciones	\$ -
3430	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	\$ -
3431	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	\$ -
3450	Seguro de bienes patrimoniales	\$ -
3451	Seguro de bienes patrimoniales	\$ 695,685.47
3452	Seguro de bienes patrimoniales Pat edificio	\$ 62,520.00
3470	Fletes y maniobras	\$ -
3471	Fletes y maniobras	\$ 55,000.00
3490	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	\$ -
3491	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	\$ -
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$ -
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$ -
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$ 775,570.00
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$ -
3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$ 46,090.00

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHH

[Handwritten signature]

3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	\$ -
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos	\$ 52,339.98
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$ -
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$ 4,244,299.38
3570	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	\$ 21,600.00
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	\$ 328,319.00
3574	Inst, rep y mant de maq, otros equipo y herr radios	\$ 14,400.00
3575	Inst, rep y mant de aire acondicionado y refrig	\$ 163,400.00
3577	Inst, rep y mant de equipo de bomberos	\$ 10,500.00
3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos	\$ -
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	\$ 5,000.00
3590	Servicios de jardinería y fumigación	\$ -
3591	Servicios de jardinería y fumigación	\$ 80,780.00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$ -
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	\$ -
3611	Difusión por radio	\$ 619,328.64
3613	Difusión por otros medios	\$ 330,400.08
3650	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	\$ -
3651	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	\$ 192,000.00
3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	\$ -
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	\$ 292,320.00
3690	Otros servicios de información	\$ -
3691	Otros Servicios de Información	\$ -
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	\$ -
3750	Viáticos en el país	\$ -
3751	Viáticos en el país	\$ 1,774,656.78
3752	Viáticos médicos	\$ 228,000.00
3760	Viáticos en el extranjero	\$ -
3761	Viáticos en el extranjero	\$ -
3800	SERVICIOS OFICIALES	\$ -
3810	Gastos de ceremonial	\$ -
3811	Gastos de informe de gobierno	\$ -
3812	Gastos por atención a visitantes	\$ 48,000.00
3813	Otros gastos de organización y ejecución de recepciones	\$ -
3820	Gastos de orden social y cultural	\$ -
3821	Ceremonias de orden oficial	\$ 220,000.00
3822	Ceremonias patronales	\$ -
3823	Ceremonias regionales	\$ -
3824	Otros gastos de orden social y cultural	\$ 2,038,460.00
3830	Congresos y convenciones	\$ -
3831	Congresos y convenciones	\$ -
3840	Exposiciones	\$ -
3841	Exposiciones	\$ -
3850	Gastos de representación	\$ -
3851	Gastos de representación	\$ -
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$ -
3910	Servicios funerarios y de cementerios	\$ -
3911	Servicios funerarios y de cementerios	\$ 210,000.00
3920	Impuestos y derechos	\$ -
3924	Tenencias y canje de placas de vehículos oficiales	\$ -
3926	Otros impuestos y derechos	\$ -
3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	\$ -
3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	\$ 50,000.00
3930	Impuestos y derechos de importación	\$ -

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHH

3931	Impuestos y derechos de importación	\$ -
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	\$ -
3981	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	\$ -
3990	Otros servicios generales	\$ -
3991	Otros servicios generales	\$ -
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$ -
4150	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	\$ -
4154	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$ -
4158	Transferencias DIF	\$ 6,080,000.00
4159	Transferencias instancia de la mujer	\$ 784,120.86
4160	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	\$ -
4180	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	\$ -
4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$ -
4210	Transferencias otorgadas a organismos entidades paraestatales no empresariales y no financieras	\$ -
4220	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	\$ -
4230	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	\$ -
4240	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	\$ -
4241	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	\$ -
4250	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	\$ -
4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$ -
4340	Subsidios a la prestación de servicios públicos	\$ -
4341	Subsidios a la prestación de servicios públicos	\$ -
4390	Otros Subsidios	\$ -
4391	Otros subsidios	\$ -
4394	Otros subsidios programas federales	\$ -
4400	AYUDAS SOCIALES	\$ -
4410	Ayudas sociales a personas	\$ -
4411	Gastos relacionados con actividades culturales y deportivas	\$ 1,270,000.00
4412	Gastos funerarios	\$ -
4413	Apoyos para servicios médicos y salud	\$ 499,000.00
4414	Otras ayudas sociales	\$ 744,984.00
4415	Combustibles	\$ -
4416	Apoyo Económico	\$ -
4417	Despensas	\$ -
4418	Por pronto pago	\$ 480,000.00
4419	Material Deportivo	\$ -
44100	Becas de fomento al deporte	\$ 288,000.00
4420	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	\$ -
4421	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	\$ 1,562,000.00
4422	Becas	\$ 65,000.00
4430	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	\$ -
4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	\$ -
4440	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	\$ -
4441	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	\$ -
4450	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	\$ -
4451	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	\$ -
4452	Ayudas sociales a instituciones diversas	\$ 1,856,000.00
4460	Ayudas sociales a cooperativas	\$ -
4461	Ayudas sociales a cooperativas	\$ -
4470	Ayudas sociales a entidades de interés público	\$ -

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ASISTENCIA TÉCNICA
 NUEVO LUGAR DE SAN JUAN, CHIH.

[Handwritten signature]

4471	Ayudas sociales a entidades de interés público	\$	-
4480	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	\$	-
4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	\$	-
4500	PENSIONES Y JUBILACIONES	\$	-
4510	Pensiones	\$	-
4511	Pensiones base y confianza	\$	-
4520	Jubilaciones	\$	-
4521	Jubilaciones base y de confianza (Sueldo base)	\$	848,014.04
4522	Jubilaciones Confianza (Despensa)	\$	47,552.04
4523	Jubilaciones base y de confianza (Aguinaldo o gratificación fin de año)	\$	92,922.86
4525	Jubilaciones sindicalizados (Sueldo base)	\$	6,069,980.07
4526	Jubilaciones Sindicalizados (Despensa)	\$	629,652.96
4527	Jubilaciones Sindicalizados (Aguinaldo o gratificación fin de año)	\$	976,847.83
4590	Otras pensiones y jubilaciones	\$	-
4591	Otras pensiones y jubilaciones	\$	-
4600	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS	\$	-
4690	Otras transferencias a fideicomisos	\$	-
4691	Otras transferencias a fideicomisos	\$	4,681,500.00
4800	DONATIVOS	\$	-
4810	Donativos a instituciones sin fines de lucro	\$	-
4811	Donativos a instituciones sin fines de lucro	\$	-
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$	-
5110	Muebles de oficina y estantería	\$	-
5111	Muebles de oficina y estantería	\$	242,556.00
5150	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	\$	-
5151	Computadoras y equipo periférico	\$	468,424.00
5158	Equipo de cómputo y de tec de la info programas	\$	18,000.00
5190	Otros mobiliarios y equipos de administración	\$	-
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	\$	-
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$	-
5210	Equipos y aparatos audiovisuales	\$	-
5211	Equipo de audio y de video	\$	100,200.00
5230	Cámaras fotográficas y de video	\$	-
5231	Cámaras fotográficas y de video	\$	-
5291	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$	-
5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	-
5410	Vehículos y equipo terrestre	\$	-
5411	Vehículos y equipo terrestre	\$	7,530,000.00
5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$	-
5510	Equipo de defensa y seguridad	\$	-
5511	Equipo de defensa y de seguridad	\$	-
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$	-
5630	Maquinaria y equipo de construcción	\$	-
5631	Maquinaria y equipo de construcción	\$	-
5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	\$	-
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	\$	25,000.00
5650	Equipo de comunicación y telecomunicación	\$	-
5651	Equipo de comunicación y telecomunicación	\$	478,640.00
5660	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	\$	-
5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	\$	-
5670	Herramientas y máquinas-herramienta	\$	-
5671	Herramientas y máquinas-herramienta	\$	36,000.00
5690	Otros equipos	\$	-
5691	Otros equipos	\$	-
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	\$	-
5910	Software	\$	60,000.00
5911	Software	\$	33,000.00

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO LASCABANAS, COAHUILA DE ZARAGOZA

5971	Licencias informáticas e Intelectuales	\$ 86,489.00
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
8100	PARTICIPACIONES	\$ -
8130	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	\$ -
8131	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	\$ 18,853,271.88
8300	APORTACIONES	\$ -
8320	Aportaciones de la Federación a municipios	\$ -
8321	Aportaciones de la Federación a municipios	\$ 15,450,586.00
8330	Convenios (Presupuesto Participativo)	\$ 2,188,320.00
9000	DEUDA PÚBLICA	\$ -
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$ -
9110	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	\$ -
9111	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	\$ -
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$ -
9910	ADEFAS	\$ -
9911	ADEFAS	\$ 3,232,947.17
Total del Presupuesto de Egresos 2023		\$ 264,398,078.36



SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHIH.

[Handwritten signature]

ANEXO 2

TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS PARA EL EJERCICIO 2023



SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES. CHIH.

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and strokes, located in the bottom right corner of the page.

Plazas	Nombre del Puesto	PERCEPCIONES MENSUALES				
		Sueldo	compensación y/o gratificación	Despensa	Dietas	Bono de Riesgo
16	Regidores				\$ 23,600.01	
1	Síndico Municipal				\$ 46,165.02	
1	Alcaldesa	\$ 58,079.39	\$ 15,999.99	\$ 3,484.77		
1	Secretario del H. Ayuntamiento	\$ 32,306.65	\$ 13,754.34	\$ 1,938.39		
1	Tesorera Municipal	\$ 32,306.65	\$ 13,754.34	\$ 1,938.39		
1	Oficial Mayor	\$ 32,306.65	\$ 13,754.34	\$ 1,938.39		
1	Director de Obras Públicas Municipales	\$ 32,306.65	\$ 13,754.34	\$ 1,938.39		
1	Director de Seguridad Pública, Vialidad y C4	\$ 32,306.65	\$ 13,754.34	\$ 1,938.39		
1	Titular de Normatividad y Control	\$ 26,205.00		\$ 1,572.30		
1	Director de Servicios Públicos	\$ 18,497.19	\$ 8,120.94	\$ 1,037.22		
1	Director de Desarrollo Urbano	\$ 18,497.17	\$ 8,120.94	\$ 1,037.22		
1	Director de Servicios Médicos Municipales	\$ 14,757.90	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Director de Desarrollo Social	\$ 14,757.90	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Director de Desarrollo Rural	\$ 14,757.90	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Director de Catastro	\$ 14,757.90	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Director de Educación	\$ 14,757.90	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Director de Deportes	\$ 14,757.96	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Director de Protección Civil y Bomberos	\$ 14,757.96	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Director de parques y jardines	\$ 14,757.96	\$ 6,843.21	\$ 1,037.22		
1	Jefe de Relaciones Exteriores	\$ 14,757.90	\$ 6,183.00	\$ 827.55		
1	Jefe de Fomento Económico y Turismo	\$ 13,700.00	\$ 3,300.00	\$ 2,526.19		
1	Jefe de Comunicación Social	\$ 13,700.00	\$ 3,300.00	\$ 2,526.19		
1	Jefe de Jefe del departamento de Ecología y Medio Ambiente	\$ 13,700.00	\$ 3,300.00	\$ 2,526.19		
1	Jefe de Difusión Cultural	\$ 10,210.75	\$ 5,546.39	\$ 2,526.19	\$ -	
1	Jefe del departamento de Bibliotecas	\$ 10,210.75	\$ 5,546.39	\$ 2,526.19	\$ -	
1	Titular de Atención Ciudadana	\$ 10,210.75	\$ 5,546.39	\$ 2,526.19		
1	Titular de la Unidad de Transparencia	\$ 8,414.02	\$ 6,000.00	\$ 1,471.80		
1	Auditor Interno	\$ 25,808.74	\$ -	\$ 1,447.23		
2	Auxiliar de residente	\$ 17,802.89	\$ -	\$ 998.29		
1	Proyectos	\$ 17,802.89	\$ 9,000.00	\$ 998.29		
1	Residente de Obra	\$ 17,802.89	\$ 6,000.00	\$ 998.29		
1	Residente de Obra	\$ 17,802.89	\$ 3,000.00	\$ 998.29		
1	Auxiliar de normatividad	\$ 15,313.19	\$ -	\$ 858.69		

2	Médico General	\$ 14,836.67	\$ -	\$ 831.96		
1	Psicólogo	\$ 14,836.67	\$ -	\$ 831.96		
1	Inspector de Comercio	\$ 14,647.23	\$ 3,000.00	\$ 821.34		
1	cuadrilla de limpia	\$ 13,266.48	\$ -	\$ 743.91		
1	Auxiliar de Bienes Muebles	\$ 12,674.09	\$ 9,000.00	\$ 710.70		
1	Auxiliar Administrativo	\$ 11,967.84	\$ 3,000.00	\$ 671.10		
1	Archivo digital y transparencia	\$ 11,967.76	\$ -	\$ 671.10		
1	Auxiliar de Oficina	\$ 11,958.00	\$ -	\$ 670.53		
1	Secretaria	\$ 11,755.22	\$ -	\$ 659.16		
2	Chofer y asistente personal	\$ 11,725.08	\$ 12,300.00	\$ 657.48		
1	Bombero	\$ 11,470.63	\$ 900.00	\$ 643.20		
1	Bombero	\$ 11,380.02	\$ -	\$ 638.13		
1	Jefe de Cuadrilla	\$ 11,169.33	\$ -	\$ 626.31		
2	Auxiliar de proyectos deportivos	\$ 11,143.94	\$ -	\$ 624.90		
1	Coordinador de eventos deportivos	\$ 11,143.94	\$ 3,000.00	\$ 624.90		
1	Encargado de Gimnasio las Misiones	\$ 10,969.15	\$ -	\$ 615.09		
1	Encargado de C4	\$ 10,957.89	\$ 11,385.00	\$ 657.48		
1	Encargado de Monitoreo de C4	\$ 10,957.89	\$ 11,385.00	\$ 536.16		
1	Dibujante	\$ 10,741.30	\$ -	\$ 602.31		
1	Encargado del departamento	\$ 10,741.30	\$ -	\$ 602.31		
1	Auxiliar de biblioteca	\$ 10,698.99	\$ 1,350.00	\$ 599.94		
1	Soldador y mecánico	\$ 10,414.94	\$ -	\$ 584.01		
1	Auxiliar de eventos culturales	\$ 10,000.80	\$ 1,500.00	\$ 560.79		
1	Supervisor de obras sociales	\$ 10,000.80	\$ -	\$ 560.79		
1	Velador	\$ 9,996.31		\$ 560.55		
3	Notificador	\$ 9,934.87	\$ 6,180.00	\$ -		
1	Secretaria Ejecutiva	\$ 9,901.53	\$ 6,000.00	\$ 555.24		
10	Albañil	\$ 9,884.60		\$ 554.28		
1	Responsable de bitácora de combustible	\$ 9,884.60	\$ 1,800.00	\$ 554.28		
1	Radio Operador	\$ 9,870.28		\$ 553.47		
1	Auxiliar de cultura	\$ 9,764.82		\$ 547.56		
1	Auxiliar de eventos culturales	\$ 9,764.82	\$ 1,500.00	\$ 547.56		
1	Auxiliar de Encuestas Sociales	\$ 9,764.82		\$ 547.56		
13	Bombero	\$ 9,561.79		\$ 1,710.00		
1	Bombero	\$ 9,561.71	\$ 900.00	\$ 1,710.00		
1	Bombero y Auxiliar Administrativo	\$ 9,561.71		\$ 1,710.00		
1	Capitán	\$ 9,561.71	\$ 1,800.00	\$ 1,710.00		
1	Capitán Primero	\$ 9,561.71		\$ 1,710.00		
8	Chofer camión recolector	\$ 9,561.71		\$ 1,710.00		

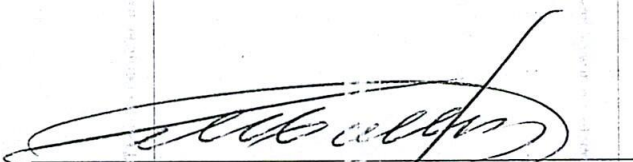
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES CHIH.

2	Inspector de Protección Civil	\$ 9,561.71	\$ 900.00	\$ 1,710.00		
2	Radio Operador protección Civil	\$ 9,561.71		\$ 1,710.00		
2	Teniente	\$ 9,561.71		\$ 1,710.00		
1	Teniente	\$ 9,561.71	\$ 1,800.00	\$ 1,710.00		
1	Teniente	\$ 9,561.71	\$ 900.00	\$ 1,710.00		
1	Responsable de recolección de Basura	\$ 9,510.93		\$ 533.31		
1	Responsable de Alumbrado Publico	\$ 9,510.93	\$ 1,500.00	\$ 533.31		
1	Encargado de Parque Vista del Sol	\$ 9,402.19		\$ 527.22		
1	Operador	\$ 9,304.09		\$ 521.73		
1	Auxiliar Administrativo de almacén	\$ 9,202.69		\$ 516.03		
1	Auxiliar de egresos	\$ 9,202.69	\$ 4,500.00	\$ 516.03		
1	Secretaria SRE	\$ 9,202.69		\$ 516.03		
1	Secretaria	\$ 9,113.83	\$ 3,500.01	\$ 511.05		
1	Capturista IPH	\$ 8,936.18		\$ 536.16		
12	Operadora 911	\$ 8,936.18		\$ 536.16		
1	Radio Operador c4	\$ 8,936.18		\$ 1,710.00		
1	Supervisor de línea de emergencia	\$ 8,936.18		\$ 860.82		
1	Auxiliar de Programas	\$ 8,848.88	\$ 2,250.00	\$ 496.20		
1	Almacenista	\$ 8,747.65		\$ 490.52		
1	Soldador	\$ 8,747.65		\$ 490.52		
1	Fontanero	\$ 8,593.04	\$ 2,400.00	\$ 481.86		
1	Responsable del Albergue de Jornaleros	\$ 8,517.60	\$ 1,000.00	\$ 404.82		
1	Auxiliar de Centro Comunitario	\$ 8,517.60		\$ 404.82		
1	Auxiliar proyectos sociales	\$ 8,517.60	\$ 1,500.00	\$ 404.64		
1	Auxiliar de espectáculos	\$ 8,516.55	\$ 2,250.00	\$ 477.57		
1	Reportero	\$ 8,516.55	\$ 2,250.00	\$ 477.57		
1	Auxiliar Archivista	\$ 8,508.41		\$ 477.12		
1	Auxiliar de Proyectos económicos	\$ 8,508.41	\$ 3,000.00	\$ 477.12		
1	Secretaria Comunicación	\$ 8,508.41	\$ 1,500.00	\$ 477.12		
1	Ayudante de limpia primero	\$ 8,260.71	\$ -	\$ 463.23		
1	Ayudante de Albañil	\$ 8,141.99	\$ -	\$ 456.57		
5	Albañil Segundo	\$ 7,754.67	\$ -	\$ 434.85		
1	Encargado de Estancia Infantil	\$ 7,594.75	\$ -	\$ 425.88		
1	Auxiliar de biblioteca	\$ 7,295.62	\$ -	\$ 409.11		
1	Trabajador social	\$ 7,295.62	\$ -	\$ 409.11		
1	Velador Deportiva	\$ 6,900.47	\$ -	\$ 386.94		
1	Encargado de personal Parques y Jardines	\$ 6,509.88	\$ 5,400.00	\$ 365.04		
2	Auxiliar de Comercio	\$ 6,310.32		\$ 311.73		

12	Auxiliar aseo urbano	\$ 6,310.32		\$ 1,100.00		
32	Ayudante de limpieza	\$ 6,310.32		\$ 2,246.46		
1	Encargado Estadio Luis Cobos Huerta	\$ 6,310.32	\$ 3,000.00	\$ 241.59		
1	Intendente	\$ 6,310.32		\$ 241.59		
1	Intendente	\$ 6,310.32		\$ 272.73		
6	Velador	\$ 6,310.32		\$ 300.57		
1	Inspector Seguridad Publica	\$ 10,597.89	\$ 12,000.00	\$0.00		\$ 3,114.00
1	Sub Oficial	\$ 10,597.89	\$ 3,000.00			\$ 3,114.00
3	Oficial	\$ 10,597.89	\$ 3,000.00			\$ 3,114.00
3	Juez	\$ 8,936.18	\$ 6,180.00			
1	juridico SSP	\$ 10,597.89	\$ 6,000.00			\$ 3,114.00
1	Secretaria SSP	\$ 10,597.89	\$ 3,000.00			\$ 3,114.00
10	policia Primero	\$ 10,597.89	\$ 3,000.00			\$ 3,114.00
69	policia Segundo	\$ 10,597.89	\$ -			\$ -
1	Delegado	\$ 18,324.10	\$ 8,119.80			\$ 3,114.00
3	Oficial Vialidad	\$ 10,957.89	\$ 3,000.00			\$ 3,114.00
1	Secretaria	\$ 10,957.89	\$ 3,000.00			\$ 3,114.00
1	técnico informático	\$ 10,957.89	\$ 3,000.00			\$ 3,114.00
15	policia Primero	\$ 10,957.89				\$ 3,114.00
15	policia Segundo	\$ 10,957.89				\$ 3,114.00
16	policia Tercero	\$ 10,957.89				\$ 3,114.00
1	Pinta rayas	\$ 10,957.89	\$ 1,500.00			\$ 3,114.00
1	Intendencia	\$ 10,957.89				\$ 3,114.00

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
 NUEVO CASAS GRANDES, CHIV

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, LA PRESIDENTA MUNICIPAL LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO, DE CONFORMIDAD CON LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 18 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL H. AYUNTAMIENTO, DECLARA CERRADA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO SIENDO LAS VEINTE HORAS CON TREINTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA VEINTIOCHO DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, LEVANTÁNDOSE LA PRESENTE ACTA, MISMA QUE FUE RATIFICADA Y APROBADA EN TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTES POR LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON, PREVIA LECTURA DE SU CONTENIDO, POR LO CUAL LA AUTORIZAN CON SU FIRMA AL CALCE. -----


 LIC. CYNTHIA MARINA CEBALLOS DELGADO
 PRESIDENTA MUNICIPAL

LIC. TERESA NALLELY SUAREZ RUIZ
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

MTRA. VENUS YADIRA OLMOS HERNANDEZ
SÍNDICO MUNICIPAL

REGIDORES:

C. JESUS JOSE CORONADO
REGIDOR DE DESARROLLO RURAL

Jesús J. Coronado M.

LIC. BRIANDA YANETH ESCÁRCEGA ESCONTRIAS
REGIDORA DE OBRAS PUBLICAS

MTRO. JUAN CRISÓSTOMO DURAN ARRIETA
REGIDOR DE GOBERNACIÓN

ING. YENSY GUADALUPE CHAFINO CABRAL
REGIDORA DE HACIENDA

Yensy Chafino

ING. LUIS JAVIER HERNANDEZ OLIVAS
REGIDOR DE DESARROLLO SOCIAL

Luis J. Hdez

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHIH.

LIC. CINTHIA RUBIO TABAREZ
REGIDORA DE DESARROLLO URBANO

LIC. RENE ARROYOS VILLALOBOS
REGIDOR DE DEPORTES

Rene Arroyos V.

C. ANTONIA ONTIVEROS MORALES
REGIDORA DE CULTURA, TURISMO Y
ARCHIVO HISTÓRICO

Antonia Om

ING. CESAR JESÚS SANTIESTEBAN SANDOVAL
REGIDOR DE FOMENTO ECONÓMICO

C. KARINA ZUBIATE SILVAS
REGIDORA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

K. Zubiate

ING. GABRIEL OROZCO CAZARES
REGIDOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, POLICÍA VIAL Y
BOMBEROS

LIC. JULISSA OROZCO GRIEGO
REGIDORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER

DR. BENJAMÍN VARGAS CASTILLO
REGIDOR DE SALUD



MTRA. LIVIA YARISDY CRUZ RAMÍREZ
REGIDORA DE EDUCACIÓN



C. SILVIA OROZCO ESTRADA
REGIDORA DE SERVICIOS PÚBLICOS



ING. PEDRO BARBA MARTINEAU
REGIDOR DE BIBLIOTECAS



ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL DÍA 26 DE DICIEMBRE DEL 2022.



LA LIC. TERESA NALLELY SUAREZ RUIZ, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, DEL MUNICIPIO DE NUEVO CASAS GRANDES, CHIHUAHUA, HAGO CONSTAR Y: -----

-----**CERTIFICO**-----

QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS QUE CONSTAN DE CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN FOJAS ÚTILES, LAS CUALES SON FIELES Y EXACTAS SACADAS DE SUS ORIGINALES, MISMAS QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL, SE TUVIERON A LA VISTA Y FUERON COTEJADAS, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DE CONFORMIDAD CON LA FACULTAD QUE ME CONFIERE EL ARTICULO 63 FRACCIÓN II DEL CÓDIGO MUNICIPAL VIGENTE PARA EL ESTADO, EN NUEVO CASAS GRANDES, CHIHUAHUA, A VEINTISIETE DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOSMIL VEINTITRÉS.-----

**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE
NUEVO CASAS GRANDES, CHIH.**



LIC. TERESA NALLELY SUAREZ RUIZ



SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
NUEVO CASAS GRANDES, CHIH.